



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

28.08.2020

116/01-09

с. Бессоновка

**О дополнительных мерах по обеспечению безопасности обучающихся,
воспитанников и работников на 2020-2021 учебный год**

В целях обеспечения профилактики и усиления мер противопожарной, антитеррористической безопасности и предупреждения дорожно-транспортного травматизма обучающихся, воспитанников и работников в образовательных организациях Бессоновского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Провести в срок до 30.08.2020 инструктажи и обучение мерам противопожарной, антитеррористической безопасности среди работников образовательных учреждений с участием органов государственного пожарного надзора, органов полиции с занесением даты проведения в журнал проведения инструктажа и до 04.09.2020 беседы с учащимися по вопросам соблюдения требований безопасности.

1.2. В период проведения массовых мероприятий обеспечить участие народных дружинников и других общественных организаций правоохранительной направленности, усиление пропускного режима в учреждении, разработать план обеспечения безопасности при организации массовых мероприятий. Обеспечить пост охраны всей необходимой документацией, изложенной в приложении 1.

1.3. Регулярно рассматривать на рабочих совещаниях, планерках, классных часах вопросы организации предупреждения детской шалости с огнем, антитеррористической безопасности, детского дорожно-транспортного травматизма.

1.4. Организовать в срок до 30.09.2020 проведение в образовательных организациях конкурсов, викторин, учебно-показательных занятий с

привлечением специалистов МЧС, ГИБДД по правилам поведения на дорогах и в транспорте, а также при угрозе возникновения пожаров и чрезвычайных ситуаций.

1.5. Провести в срок до 01.10.2020 тренировочные занятия по отработке планов экстренной эвакуации работников и учеников в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Акты проведения занятий предоставить в Управление образования в срок до 09.10.2020.

1.6. Обеспечить контроль за работой ночных смен сторожей, предусмотреть регулярный осмотр помещений с занесением записей в журнал осмотра.

1.7. Разместить наглядную агитацию на объектах по вопросам соблюдения мер безопасности в срок до 04.09.2020.

2. Предоставить в Управление образования в срок до 10.09.2020 на электронный адрес pr.uobrbes@mail.ru утвержденные планы мероприятий по обеспечению противопожарной, антитеррористической безопасности и по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2020-2021 учебный год.

3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей образовательных организаций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника



А.Н. Уткин

Перечень документов, находящихся на посту охраны образовательного учреждения

1. Инструкция по охране объекта образовательной организации, где должны найти отражение следующие пункты:

- характеристика объекта
- общие обязанности вахтера
- особые обязанности по охране объекта
- порядок обеспечения сохранности имущества школы
- особенности осуществления контроля над входом - выходом лиц
- особенности обеспечения общественного порядка на объекте
- действия вахтера (сторожей) при проверке охраняемого объекта
- действия вахтера (сторожей) при ЧС и ЧП
- вахтеру запрещается.

Инструкция утверждается руководителем образовательной организации.

2. Список телефонов экстренной помощи;
3. Инструкция по противопожарной безопасности;
4. Инструкция по оказанию первой медицинской помощи;
5. Памятка вахтеру (сторожу) при угрозе проведения террористических актов и обнаружении бесхозных и взрывчатых предметов.
6. Журнал учета посетителей.
7. Журнал приема сдачи дежурства и контроля за несением службы.
8. Стенд, оборудованное место для хранения ключей от помещений объекта, запасных выходов, ворот, калиток, замков от распашных решеток.
9. Журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану.
10. График дежурства, утвержденный руководителем образовательной организации.
11. Список автомобилей, имеющих право въезда на территорию ОО (Выписка из приказа руководителя ОО).
12. Рабочая тетрадь.
13. Схема оповещения.
14. Расписание уроков.
15. Расписание работы кружков (секций).
16. Список телефонов правоохранительных органов, силовых структур и аварийных служб (ОМВД, МЧС, аварийных служб).